



MINISTÉRIO DA DEFESA
SECRETARIA-GERAL
CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PROCESSO Nº 60092.000256/2022-81

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPARTILHAMENTO DE IMÓVEL E RATEIO DE DESPESAS nº 05/2023

1 – IDENTIFICAÇÃO

1.1. IMÓVEL

ENDEREÇO	Avenida Júlio César nº 7060 - Bairro Val-de-Cans, CEP 66.617-420, Belém - Pará.
IDENTIFICAÇÃO PROPRIETÁRIO	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM – Centro Regional de Belém
REGISTRO IMOBILIÁRIO PATRIMONIAL – RIP	0427 00605.500-9

1.2. ÓRGÃO GESTOR - Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM

CÓDIGO DA UG:	110511
CÓDIGO DA GESTÃO:	00001
NOME DA UG:	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM
CNPJ	07.129.796/0001-26
ENDEREÇO	SPO Área 05, Quadra 03, Bloco K - Asa Sul - Brasília/DF - CEP: 70.610-200
RESPONSÁVEL	GRACEMERCE CAMBOIM JATOBÁ E SILVA
ATO DE DESIGNAÇÃO/NOMEAÇÃO	Portaria 1036/2024 , publicado no Diário Oficial da União de 23 de setembro de 2024

1.3. ÓRGÃO CLIENTE – Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT

CÓDIGO DA UG:	393001
CÓDIGO DA GESTÃO:	00001
NOME DA UG:	Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT (posto Belém)
CNPJ	04.989.488/0001-77
ENDEREÇO	Av. Júlio César 7060 (Prédio do Censipam), Bairro Val-de-Cans, Belém Pará - CEP: 66.617-420
RESPONSÁVEL	EDUARDO JOSÉ MARRA
ATO DE DESIGNAÇÃO/NOMEAÇÃO	Portaria nº 357 de 31 de agosto 2016, publicado no Diário Oficial da União, de 01 de setembro de 2016

2 – OBJETO:

- 2.1 O presente Termo tem por objetivo a formalização de Termo Aditivo ao Termo de Compartilhamento nº 05/2023, com as seguintes finalidades:
- 2.1.1 . Redução da área de trabalho privativa ocupada pela Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT, de 120,39 m² para 44,50 m²;
- 2.2.2. Acréscimo de despesa comuns - contratos de Brigadista e fornecimento de água mineral (sem gás).
- 2.2. Com as alterações propostas o percentual de rateio das despesas comuns a ser repassado pela Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT, em virtude da ocupação de área, passará de 1,27% para 0,59%.
- 2.3 As disposições quanto a vigência, rescisão, administração do imóvel e obrigações das partes, permanecem inalteradas.

3 - VIGÊNCIA

- 3.1. O prazo de vigência do presente Termo é de 60 (sessenta) meses, com início em 13/03/2023 e encerramento em 12/03/2028, podendo ser renovado sempre que presentes razões de conveniência e oportunidade, assim sinalizarem.
- 3.2. Os efeitos financeiro do Primeiro Termo Aditivo ao Termo Termo de Compartilhamento nº 05/2023 será a partir de 11/03/2024.

4 - RESCISÃO

- 4.1 O presente Termo pode ser rescindido a qualquer tempo, mediante comum acordo entre as partes.

5 - ADMINISTRAÇÃO DO IMÓVEL

- 5.1. Caberá ao órgão gestor a administração e execução dos serviços necessários à operação e manutenção do imóvel, discriminado nos quadros 5 e 6.
- 5.2. Fica assegurado ao órgão gestor o acesso a todas as dependências do imóvel para a realização de vistorias e/ou manutenção predial.

6 – OBRIGAÇÕES

6.1 OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GESTOR - CENSIPAM:

- a) Manter a regularidade e qualidade dos serviços objetos deste Termo;
- b) Manter e disponibilizar, quando requerido, toda a documentação pertinente às despesas decorrentes da execução deste Termo, para efeito de controle interno e externo;
- c) Manter canal de comunicação com o órgão cliente para a boa execução deste Termo;
- d) Efetuar os pagamentos das despesas decorrentes da administração do imóvel e deste Termo;
- e) Apresentar, até o décimo dia de cada mês, por meio de ofício, via Demonstrativos das Despesas, com os documentos comprobatórios (Notas Fiscais dos contratos e Termo de Apostilamento, quando houver), a prestação de contas mensal, contemplando as despesas comuns efetivamente pagas no mês anterior;
- f) Encaminhar à ANTT as cópias dos contratos e termos aditivos das alterações ocorridas nos contratos vigentes, cujas despesas serão compartilhadas;
- g) Aprovar as alterações no Termo de Compartilhamento de Imóvel e Rateio de Despesas;
- h) Designar servidores (titular e substituto) responsáveis pela gestão e fiscalização do Termo de Compartilhamento de Imóvel e Rateio de Despesas;
- i) Fornecer as informações necessárias a perfeita e completa utilização do imóvel;
- j) Providenciar laudo de vistoria da área ocupada pela ANTT;
- k) Entregar a área a ser ocupada, em perfeito estado de uso e conservação; e
- l) Receber e movimentar os créditos orçamentários e recursos financeiros, exclusiva e integralmente no cumprimento do objeto.

6.2 OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO CLIENTE - Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT:

- a) Utilizar os ambientes única e exclusivamente para as finalidades listadas no subitem 2.2 deste Termo;
- b) Zelar pelas instalações prediais, dando ciência ao responsável pela manutenção de falhas e problemas verificados;
- c) Observar eventuais regulamentos de conduta do edifício;
- d) Observar as normas de segurança e procedimentos relativos a combate a incêndio;
- e) Transferir, até o dia 20 (vinte) do mês seguinte da efetiva despesa, os recursos/créditos correspondentes ao valor das despesas que lhe forem atribuídas na prestação de contas que ocorrerá mensalmente;
- f) Arcar com os pagamentos de suas despesas exclusivas, na forma do inciso II, artigo 2º da Portaria ME nº 1.708, de 12/02/2021, desde não estejam elencadas como despesas comuns;
- g) Realizar as reformas/reparos necessárias à manutenção predial, correspondente à área ocupada, como também adequar as instalações às suas necessidades, cumprindo os padrões já existentes da estrutura predial, assim como as normas da ABNT, apenas com autorização prévia do CENSIPAM;
- h) Indicar, formalmente, seu representante nos entendimentos formais entre as Instituições;
- i) Responsabilizar-se pela guarda e controle de acesso da área ora compartilhada;
- j) Utilizar a área ocupada e demais áreas contíguas em conformidade com as normas e procedimentos internos do CENSIPAM, caso ocorra uma situação especial em que a ANTT fique impedida de cumpri-los deverá ser previamente comunicado ao CENSIPAM;
- k) Zelar pelo bom e correto uso da área ocupada;
- l) Cumprir e fazer cumprir por si, seus servidores ou prepostos, as normas de entrada, saída e permanência nas dependências do CENSIPAM;
- m) Utilizar a área cedida exclusivamente para a finalidade a que se propõe, não podendo ceder o uso do bem, mediante aluguel, subcontrato, arrendamento ou qualquer outra forma, assumindo, desde já, toda a responsabilidade de caráter administrativo, civil e penal, decorrente de ato contrário a presente determinação;
- n) Devolver a área cedida em perfeito estado de uso e conservação, após realizadas todas as reformas/reparos, pintura e demais serviços identificados no momento da vistoria de devolução da área a ser realizada pelo CENSIPAM;
- o) Providenciar a descentralização dos créditos orçamentários e recursos financeiros, via Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI, visando o rateio mensal das despesas compartilhadas, no valor registrado nos Demonstrativos das Despesas Mensais encaminhados pelo Censipam, com os respectivos comprovantes de cada despesa (Nota Fiscal dos contratos e os Termos de Apostilamento, dentre outros se houver);
- p) Zelar pela guarda de todos os seus pertences dentro da área cedida;
- q) Comunicar ao CENSIPAM quaisquer ameaças à posse e ao domínio da área ora cedida;
- r) Responder ao CENSIPAM os requerimentos e ou informações que lhe sejam formuladas relativamente ao objeto deste Termo.

7 – DISPOSIÇÕES FINAIS

- 7.1. Multas e prejuízos gerados em virtude de atraso no ressarcimento de despesas pactuadas neste Termo de Compromisso serão de responsabilidade da ANTT.
- 7.2. Os danos ao imóvel decorrentes de má conduta ou negligência serão ressarcidos pelo órgão causador.
- 7.3. As partes elegem a Câmara de Mediação e de Conciliação da Administração Pública Federal, para a solução de litígios que porventura venham a ocorrer em razão deste Termo.
- 7.4. As partes declaram, neste ato, haverem efetuado estudos que demonstraram a vantajosidade econômica do compartilhamento do imóvel.

1 - QUADRO DE OCUPAÇÃO DE ÁREAS	
Dimensões do Imóvel em m²	11.192,58 m²
Área de Trabalho (Privativa)	44,50 m²
Área Comum (garagem)	21,60 m²
Total	66,10 m²
Área de Trabalho (Privativa) destinada ao CENSIPAM	11.126,48 (11.192,58 - 66,10)
Percentual de Ocupação pelo CENSIPAM	99,41% (11.126,48 / 11.192,58 * 100%)
Área de Trabalho (Privativa) destinada à ANTT	66,10 m²
Percentual de Ocupação pela ANTT	0,59% (66,10 / 11.192,58 * 100%)

2 – QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE AMBIENTES	
Ambientes de utilização privativa do CENSIPAM	Todos os ambientes privativos do CENSIPAM, exceto os listados abaixo.
Ambientes de utilização privativa da ANTT	Bloco B inferior 44,50 m² Estacionamento: 21,60 m² - 2 vagas
Ambientes de utilização compartilhada	Ambientes de uso comum

3 – QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE GARAGENS	
Total de garagens do imóvel	222
Quantidade de garagens destinada ao CENSIPAM	220
Quantidade de garagens destinada à ANTT	2

4 – QUADRO DE POPULAÇÃO DO IMÓVEL	
População Principal do Imóvel	não se aplica
População Principal do CENSIPAM	não se aplica
Percentual de Participação da População CENSIPAM	não se aplica
População Principal da ANTT	não se aplica
Percentual de Participação da População da ANTT	não se aplica

5 – QUADRO DE DESPESAS COMUNS E CRITÉRIOS DE RATEIO			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA COMUM	CRITÉRIO DE RATEIO UTILIZADO	PROPORÇÃO DE RATEIO EM %
1	Energia Elétrica	Proporcionalidade de área física ocupada pela ANTT	0,59 %
2	Limpeza e Conservação		
3	Segurança Patrimonial		
4	Manutenção Predial *		
5	Manutenção de Áreas Verdes		
6	Recepcionistas		
7	Copeiragem e Garçom		
8	Água e Esgoto		
9	Bombeiro Civil (Brigadista)		
10	Fornecimento de Água Mineral (sem gás)		

6 – QUADRO DOS VALORES ESTIMADOS DE DESPESAS COMUNS ANUAL E MENSAL					
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA COMUM	PREVISÃO ANUAL (R\$)	VALOR MENSAL DA FATURA (R\$)	PERCENTUAL DO RATEIO	RATEIO MENSAL (ESTIMADO) (R\$)

1	Energia Elétrica	1.493.030,69	102.844,54	0,59%	606,78
2	Manutenção de Áreas Verdes	216.192,14	(*) 18.016,01	0,59%	106,29
3	Manutenção Predial	3.041.442,74	253.453,56	0,59%	1.495,38
4	Limpeza e Conservação	464.359,92	38.696,66	0,59%	228,31
5	Segurança Patrimonial	872.797,13	72.733,10	0,59%	429,13
6	Copeiragem e Garçom	114.512,16	9.542,68	0,59%	56,30
7	Recepcionistas	112.205,76	9.350,48	0,59%	55,17
8	Água e Esgoto	4.962,82	420,95	0,59%	2,48
9	Bombeiro Civil (Brigadista)	136.577,28	11.381,44	0,59%	67,15
10	Fornecimento de Água Mineral (sem gás)	29.040,00	2.420,00	0,59%	14,28
Totais		R\$ 6.485.120,64	R\$ 518.859,42		R\$ 3.061,27

Referência: Abril/2025

* A previsão Anual para Manutenção Predial é Estimativa, por está em fase de licitação.

(*) O valor anual do contrato de Manutenção de área verde corresponde a 6 demandas. O valor mensal foi estimado para 12 meses.

Assinado Eletronicamente
GRACEMERCE CAMBOIM JATOBÁ E SILVA
Diretora de Administração e Finanças - CENSIPAM

Assinado Eletronicamente
EDUARDO JOSÉ MARRA
Superintendente de Gestão da ANTT



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO MARRA** registrado(a) civilmente como **EDUARDO JOSÉ MARRA**, Usuário Externo, em 10/07/2025, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **GRACEMERCE CAMBOIM JATOBÁ E SILVA**, Diretor(a), em 11/07/2025, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **8111541** e o código CRC **7F6E6AEB**.



MINISTÉRIO DA DEFESA
SECRETARIA-GERAL
CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA

PROCESSO Nº 60092.000256/2022-81

TERMO DE COMPARTILHAMENTO DE IMÓVEL E RATEIO DE DESPESAS nº 05/2023

1 – IDENTIFICAÇÃO

1.1. IMÓVEL

ENDEREÇO	Avenida Júlio César nº 7060 - Bairro Val-de-Cans, CEP 66.617-420, Belém-Pará
IDENTIFICAÇÃO PROPRIETÁRIO	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM – Centro Regional de Belém
REGISTRO IMOBILIÁRIO PATRIMONIAL – RIP	0427 00605.500-9

1.2. ÓRGÃO GESTOR - Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM

CÓDIGO DA UG:	110511
CÓDIGO DA GESTÃO:	00001
NOME DA UG:	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM
CNPJ	07.129.796/0001-26
ENDEREÇO	SPO Área 05, Quadra 03, Bloco K - Asa Sul - Brasília/DF
CEP	70.610-200
RESPONSÁVEL	SÉRGIO NATHAN MARINHO GOLDSTEIN
CPF DO RESPONSÁVEL	***.452.507-**
ATO DE DESIGNAÇÃO/NOMEAÇÃO	Portaria 1.884/2020, publicado no diário Oficial da União de 15 de maio de 2020

1.3. ÓRGÃO CLIENTE – Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT

CÓDIGO DA UG:	393001
CÓDIGO DA GESTÃO:	00001
NOME DA UG:	Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT (posto Belém)
CNPJ	04.989.488/0001-77
ENDEREÇO	Praça do Operário, s/n, Terminal Rodoviário de Belém, Bairro de São Brás, Belém-PA
CEP	66090-500
RESPONSÁVEL	EDUARDO JOSÉ MARRA
CPF DO RESPONSÁVEL	***.155.426-**
ATO DE DESIGNAÇÃO/NOMEAÇÃO	Portaria nº 357 de 31 de agosto 2016, publicado no Diário Oficial da União, de 01 de setembro de 2016

2 – OBJETO:

- 2.1 O presente Termo tem por finalidade estabelecer a utilização compartilhada do imóvel identificado no subitem “1.1”, conforme os quadros 1, 2, 3 e 4, com o rateio das despesas comuns conforme o quadro 5.
- 2.2 A área de trabalho a ser utilizada pelo órgão destina-se às finalidades de execução das atividades atinentes a programas de controle e fiscalização de cargas e passageiros nas rodovias brasileiras.
- 2.3 São objeto do presente Termo as áreas comuns, conforme os quadros 1 e 2, bem como os equipamentos que fazem parte da estrutura do imóvel.

3 - VIGÊNCIA

- 3.1 O prazo de vigência do presente Termo é de 60 (sessenta) meses, com início em 13/03/2023 e encerramento em 12/03/2028, podendo ser renovado sempre que presentes razões de conveniência e oportunidade, assim sinalizarem.

4 - RESCISÃO

- 4.1 O presente Termo pode ser rescindido a qualquer tempo, mediante comum acordo entre as partes.

5 - ADMINISTRAÇÃO DO IMÓVEL

- 5.1. Caberá ao órgão gestor a administração e execução dos serviços necessários à operação e manutenção do imóvel, discriminado nos quadros 5 e 7.
- 5.2. Fica assegurado ao órgão gestor o acesso a todas as dependências do imóvel para a realização de vistorias e/ou manutenção predial.

6 – OBRIGAÇÕES

6.1 OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GESTOR - CENSIPAM:

- a) Manter a regularidade e qualidade dos serviços objetos deste Termo;
- b) Manter e disponibilizar, quando requerido, toda a documentação pertinente às despesas decorrentes da execução deste Termo, para efeito de controle interno e externo;
- c) Manter canal de comunicação com o órgão cliente para a boa execução deste Termo;
- d) Efetuar os pagamentos das despesas decorrentes da administração do imóvel e deste Termo;
- e) Apresentar, até o décimo dia de cada mês, por meio de ofício, via Demonstrativos das Despesas, com os documentos comprobatórios (Notas Fiscais dos contratos e Termo de Apostilamento, quando houver), a prestação de contas mensal, contemplando as despesas comuns efetivamente pagas no mês anterior;
- f) Encaminhar à ANTT as cópias dos contratos e termos aditivos das alterações ocorridas nos contratos vigentes, cujas despesas serão compartilhadas;
- g) Aprovar as alterações no Termo de Compartilhamento de Imóvel e Rateio de Despesas;
- h) Designar servidores (titular e substituto) responsáveis pela gestão e fiscalização do Termo de Compartilhamento de Imóvel e Rateio de Despesas;
- i) Fornecer as informações necessárias a perfeita e completa utilização do imóvel;
- j) Providenciar laudo de vistoria da área ocupada pela ANTT;
- k) Entregar a área a ser ocupada, em perfeito estado de uso e conservação; e
- l) Receber e movimentar os créditos orçamentários e recursos financeiros, exclusiva e integralmente no cumprimento do objeto.

6.2 OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO CLIENTE - Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT:

- a) Utilizar os ambientes única e exclusivamente para as finalidades listadas no subitem 2.2 deste Termo;
- b) Zelar pelas instalações prediais, dando ciência ao responsável pela manutenção de falhas e problemas verificados;
- c) Observar eventuais regulamentos de conduta do edifício;
- d) Observar as normas de segurança e procedimentos relativos a combate a incêndio;
- e) Transferir, até o dia 20 (vinte) do mês seguinte da efetiva despesa, os recursos/créditos correspondentes ao valor das despesas que lhe forem atribuídas na prestação de contas que ocorrerá mensalmente;
- f) Arcar com os pagamentos de suas despesas exclusivas, na forma do inciso II, artigo 2º da Portaria ME nº 1.708, de 12/02/2021, desde não estejam elencadas como despesas comuns;
- g) Realizar as reformas/repares necessárias à manutenção predial, correspondente à área ocupada, como também adequar as instalações às suas necessidades, cumprindo os padrões já existentes da estrutura predial, assim como as normas da ABNT, apenas com autorização prévia do CENSIPAM;
- h) Indicar, formalmente, seu representante nos entendimentos formais entre as Instituições;
- i) Responsabilizar-se pela guarda e controle de acesso da área ora compartilhada;
- j) Utilizar a área ocupada e demais áreas contíguas em conformidade com as normas e procedimentos internos do CENSIPAM, caso ocorra uma situação especial em que a ANTT fique impedida de cumpri-los deverá ser previamente comunicado ao CENSIPAM;
- k) Zelar pelo bom e correto uso da área ocupada;
- l) Cumprir e fazer cumprir por si, seus servidores ou prepostos, as normas de entrada, saída e permanência nas dependências do CENSIPAM;
- m) Utilizar a área cedida exclusivamente para a finalidade a que se propõe, não podendo ceder o uso do bem, mediante aluguel, subcontrato, arrendamento ou qualquer outra forma, assumindo, desde já, toda a responsabilidade de caráter administrativo, civil e penal, decorrente de ato contrário a presente determinação;
- n) Devolver a área cedida em perfeito estado de uso e conservação, após realizadas todas as reformas/repares, pintura e demais serviços identificados no momento da vistoria de devolução da área a ser realizada pelo CENSIPAM;
- o) Providenciar a descentralização dos créditos orçamentários e recursos financeiros, via Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI, visando o rateio mensal das despesas compartilhadas, no valor registrado nos Demonstrativos das Despesas Mensais encaminhados pelo Censipam, com os respectivos comprovantes de cada despesa (Nota Fiscal dos contratos e os Termos de Apostilamento, dentre outros se houver);
- p) Zelar pela guarda de todos os seus pertences dentro da área cedida;
- q) Comunicar ao CENSIPAM quaisquer ameaças à posse e ao domínio da área ora cedida;
- r) Responder ao CENSIPAM os requerimentos e ou informações que lhe sejam formuladas relativamente ao objeto deste Termo.

7 – DISPOSIÇÕES FINAIS

- 7.1. Multas e prejuízos gerados em virtude de atraso no ressarcimento de despesas pactuadas neste Termo de Compromisso serão de responsabilidade da ANTT.
- 7.2. Os danos ao imóvel decorrentes de má conduta ou negligência serão ressarcidos pelo órgão causador.
- 7.3. As partes elegem a Câmara de Mediação e de Conciliação da Administração Pública Federal, para a solução de litígios que porventura venham a ocorrer em razão deste Termo.
- 7.4. As partes declaram, neste ato, haverem efetuado estudos que demonstraram a vantajosidade econômica do compartilhamento do imóvel.

1 - QUADRO DE OCUPAÇÃO DE ÁREAS

Dimensões do Imóvel em m²	11.192,58 m²
Área de Trabalho (Privativa)	120,39 m²
Área Comum (garagem)	21,60 m²
Total	141,99 m²
Área de Trabalho (Privativa) destinada ao CENSIPAM	11.050,59 (11.192,58-141,99)
Percentual de Ocupação pelo CENSIPAM	98,73% (11.050,59 / 11.192,58 * 100%)
Área de Trabalho (Privativa) destinada à ANTT	141,99 (141,99 / 11.192,58 * 100%)
Percentual de Ocupação pela ANTT	1,27% (141,99 / 11.192,58 * 100%)

2 – QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE AMBIENTES

Ambientes de utilização privativa do CENSIPAM	Todos os ambientes privativos do CENSIPAM, exceto os listados abaixo.
Ambientes de utilização privativa da ANTT	Bloco B inferior 120,39 m² Estacionamento: 21,60 m² - 2 vagas
Ambientes de utilização compartilhada	Ambientes de uso comum

3 – QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE GARAGENS

Total de garagens do imóvel	222
Quantidade de garagens destinada ao CENSIPAM	220
Quantidade de garagens destinada à ANTT	2

4 – QUADRO DE POPULAÇÃO DO IMÓVEL

População Principal do Imóvel	não se aplica
População Principal do CENSIPAM	não se aplica
Percentual de Participação da População CENSIPAM	não se aplica
População Principal da ANTT	não se aplica
Percentual de Participação da População da ANTT	não se aplica

5 – QUADRO DE DESPESAS COMUNS E CRITÉRIOS DE RATEIO

DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA COMUM	CRITÉRIO DE RATEIO UTILIZADO	PROPORÇÃO DE RATEIO EM %
Contrato de Energia Elétrica	Proporcionalidade de área física ocupada pela ANTT	1,27 %
Contrato de Limpeza e Conservação		
Contrato de Segurança Patrimonial		
Contrato de Manutenção Predial		
Contrato de Manutenção de Áreas Verdes		
Contrato de Recepcionistas		
Contrato de Copeiragem e Garçom		
Contrato de Água e Esgoto		

6 – QUADRO DOS VALORES ESTIMADOS DE DESPESAS COMUNS ANUAL E MENSAL

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA COMUM	PREVISÃO ANUAL	RATEIO ANUAL (ESTIMADO)	RATEIO MENSAL (ESTIMADO)
1	Contrato de Energia Elétrica	1.152.387,75	96.032,31	1.219,61
2	Contrato de Manutenção de Áreas Verdes	198.943,20	16.578,60	210,55
3	Contrato de Manutenção Predial	1.237.728,36	103.144,03	1.309,93
4	Contrato de Limpeza e Conservação	439.280,16	36.606,68	464,90

5	Contrato de Segurança Patrimonial	785.298,84	65.441,57	831,11
6	Contrato de Copeiragem e Garçom	110.215,68	9.148,64	116,64
7	Contrato de Recepcionistas	71.579,28	5.964,94	75,75
8	Contrato de Água e Esgoto	3.029,40	252,45	3,21
TOTAL		3.998.462,67	333.205,22	4.231,71

Assinado Eletronicamente
SÉRGIO NATHAN MARINHO GOLDSTEIN
Diretor de Administração e Finanças - CENSIPAM

Assinado Eletronicamente
EDUARDO JOSÉ MARRA
Superintendente de Gestão da ANTT



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO MARRA** registrado(a) civilmente como **EDUARDO JOSÉ MARRA, Usuário Externo**, em 07/03/2023, às 11:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Sérgio Nathan Marinho Goldstein, Diretor(a)**, em 07/03/2023, às 17:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **6101040** e o código CRC **C57E8E33**.



MINISTÉRIO DA DEFESA
SECRETARIA-GERAL
CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA - Censipam
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA DIRAF/DIGER/CENSIPAM/SG-MD Nº 1514, DE 10 DE MARÇO DE 2023

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA, DO MINISTÉRIO DA DEFESA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 56 do Decreto nº 11.337, de 01 de janeiro de 2023, em atendimento ao preceituado no art. 67 da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta no Processo nº 60092.000256/2022-81, resolve:

Art. 1º Designar os servidores a seguir para realizarem o acompanhamento e a fiscalização do seguinte instrumento:

TERMO DE COMPARTILHAMENTO DE IMÓVEL E RATEIO DE DESPESAS nº 05/2023;

ÓRGÃO CLIENTE: AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES - ANTT; e

OBJETO: O presente Termo tem por finalidade estabelecer a utilização compartilhada de uma área correspondente a 141,99 m² nas dependências do imóvel do CENSIPAM no Centro Regional de Belém, com o rateio das despesas comuns.

FISCAL TITULAR: BENEDITA SOARES CHAVES, CPF nº ***.627.112-**; e

FISCAL SUBSTITUTO: ROCI MARIA DE SOUSA ARAÚJO, CPF nº ***.660.392-**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO NATHAN MARINHO GOLDSTEIN



Documento assinado eletronicamente por **Sérgio Nathan Marinho Goldstein, Diretor(a)**, em 10/03/2023, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **6123738** e o código CRC **484EC493**.

Art. 1º Designar os servidores a seguir para realizarem o acompanhamento e a fiscalização do seguinte instrumento:

TERMO DE COMPARTILHAMENTO DE IMÓVEL E RATEIO DE DESPESAS nº 04/2023; e

ÓRGÃO CLIENTE: AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES - ANTT.

OBJETO: O presente Termo tem por finalidade estabelecer a utilização compartilhada de uma área correspondente a 85,66 m² nas dependências do imóvel do CENSIPAM no Centro Regional de Manaus, com o rateio das despesas comuns.

GESTOR TITULAR: JORGE LUIZ CASTRO, CPF nº ***.227.772-**; e

GESTOR SUBSTITUTO: ANDRÉ LUIZ GRENTESKI, CPF nº ***.622.718-**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO NATHAN MARINHO GOLDSTEIN

(Processo nº 50500.126108/2022-82)

PORTARIA DIRAF/DIGER/CENSIPAM/SG-MD Nº 1514, DE 10 DE MARÇO DE 2023

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA, DO MINISTÉRIO DA DEFESA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 56 do Decreto nº 11.337, de 01 de janeiro de 2023, em atendimento ao preceituado no art. 67 da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta no Processo nº 60092.000256/2022-81, resolve:

Art. 1º Designar os servidores a seguir para realizarem o acompanhamento e a fiscalização do seguinte instrumento:

TERMO DE COMPARTILHAMENTO DE IMÓVEL E RATEIO DE DESPESAS nº 05/2023;

ÓRGÃO CLIENTE: AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES - ANTT; e

OBJETO: O presente Termo tem por finalidade estabelecer a utilização compartilhada de uma área correspondente a 141,99 m² nas dependências do imóvel do CENSIPAM no Centro Regional de Belém, com o rateio das despesas comuns.

FISCAL TITULAR: BENEDITA SOARES CHAVES, CPF nº ***.627.112-**; e

FISCAL SUBSTITUTO: ROCI MARIA DE SOUSA ARAÚJO, CPF nº ***.660.392-**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO NATHAN MARINHO GOLDSTEIN

(Processo nº 60092.000256/2022-81)

PORTARIA DIRAF/DIGER/CENSIPAM/SG-MD Nº 1526, DE 10 DE MARÇO DE 2023

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZÔNIA, DO MINISTÉRIO DA DEFESA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 56 do Decreto nº 11.337, de 01 de janeiro de 2023, conforme o disposto na Instrução Normativa nº 05 da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, de 5 de maio de 2017, e considerando o que consta no Processo Administrativo nº 60091.000045/2023-39, resolve:

Art. 1º Designar o servidor a seguir para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, visando a aquisição de um autotransformador trifásico de 100Kva para Antena SAR., para atendimento as demandas do Centro Regional de Manaus (CR/MN), do Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (Censipam), com base na iniciativa nº 140 do Plano de Trabalho Anual - PTA/2023.

INTEGRANTE TÉCNICO/ADMINISTRATIVO: GLAUCO TERRA COELHO, CPF nº ***.936.104-**.

Art. 2º A Equipe de Planejamento da Contratação deverá acompanhar e apoiar, no que for determinado pelas áreas responsáveis, todas as atividades presentes nas fases de Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor, conforme determina a Instrução Normativa nº 05 citada no caput.

Art. 3º As atividades da Equipe de Planejamento da Contratação terão como limite temporal da assinatura do contrato detentor dos serviços pretendidos.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO NATHAN MARINHO GOLDSTEIN

(Processo nº 60091.000045/2023-39)

PORTARIA DIRAF/DIGER/CENSIPAM/SG-MD Nº 1537, DE 13 DE MARÇO DE 2023

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO CENTRO GESTOR E